

REGLEMENT VOOR VERVOER VAN KAMPMATERIAAL

vastgesteld in zitting van de gemeenteraad d.d. 26 november 1992 en gewijzigd in zitting d.d. 28 september 1993 en 31 maart 1994 en 13 mei 2004.

- Art. 1. Binnen de perken van de begroting voorziet het gemeentebestuur ten behoeve van de erkende Oostrozebeekse jeugdverenigingen, het vervoer van materiaal naar de kampplaatsen.
- Art. 2. Erkende jeugdverenigingen zijn deze die voldoen aan de voorwaarden gesteld in artikel 6 en 7 van het subsidiereglement voor jeugdverenigingen, diensten, instellingen en andere kernen voor jeugdwerk.
- Art. 3. Iedere aanvraag om vervoer van kampmateriaal moet ingevuld worden op het daartoe bestemde aanvraagformulier en gericht worden aan de dienst welzijn, E. Brengierstraat 6, 8780 Oostrozebeke:
- voor kampen georganiseerd tijdens de maanden juli en augustus: voor 01 maart
 - voor kampen georganiseerd tijdens andere dan voormelde maanden: twee maanden voor de aanvangsdatum van het kamp.
- Aanvraagformulieren voor het vervoer van kampmateriaal kunnen bekomen worden bij de dienst welzijn.
- Art. 4. Als twee aanvragen ingediend worden voor dezelfde dag, wordt de voorkeur gegeven aan de eerst ingediende aanvraag.
- Art. 5. Het vervoer wordt verzorgd naar kampplaatsen op het vaste land gelegen in een straal van 300 km.
- Art. 6. Per kamp wordt maximaal tweemaal een vervoer heen en terug verzorgd. Vervoer van kampmateriaal voor leidersweekends wordt niet toegestaan.
- Art. 7. Het vervoer gebeurt met een wagen van de technische dienst. In de mate van het mogelijke wordt gemeentepersoneel aangesteld om te rijden. Een overzicht van het wagenpark is vermeld op het aanvraagformulier.
- Art. 8. Na het laden van het gemeentelijk voertuig moet er gewogen worden. De weging mag de maximaal toegelaten massa's (MTM) van de verschillende voertuigen niet overschrijden. De kosten van de weging zijn ten laste van de jeugdverenigingen.
- Art. 9. De bewijzen van weging worden ten laatste 5 dagen na het beëindigen van het kamp binnen gebracht bij de dienst welzijn, E. Brengierstraat 6 – 8780 Oostrozebeke.
- Art. 10. Na het indienen van het aanvraagformulier wordt een overeenkomst opgestuurd. De jeugdvereniging bezorgt deze ondertekent terug binnen de 8 kalenderdagen.
- Art. 11. De dienst welzijn wordt schriftelijk in kennis gesteld van elke wijziging die zich mocht voordoen in de aanvraag.
- Art. 12. Een voorstel van reisroute wordt ten laatste 14 dagen voor de voorziene vervoerdatum ingediend bij de dienst welzijn logistiek.
- Art. 13. Een lid van de betreffende vereniging moet de chauffeur vergezellen teneinde in te staan voor het laden en lossen van de bestelwagen.
- Art. 14. Indien het vervoer op een zaterdag, zondag, een wettelijke feestdag of reglementaire verlofdag plaats heeft, wordt de bestelwagen zonder chauffeur ter beschikking gesteld. De vereniging zorgt in dit geval voor een ervaren chauffeur.
- Art. 15. De verzekeraarbaarheid van de betrokken chauffeur, in toepassing van art. 1328 BW, wordt ten laste genomen van het gemeentebestuur.
- Art. 16. Voor het vervoer van kampmateriaal wordt geen vergoeding aangerekend.

Art. 17. Voor bijzondere gevallen waar dit reglement geen onmiddellijke oplossing biedt, wordt het college van burgemeester en schepenen gemachtigd een beslissing te nemen, zonodig na advies van de jeugdraad.

Dit reglement heft alle vorige reglementen betreffende hetzelfde onderwerp op.