

OOSTROZEBEKE
iedereen mee!

dienst welzijn
gemeenschapscentrum
praktikabels

In te vullen door de behandelende dienst

Ontvangstdatum	Dossiernummer	Identificatienummer
		648.13

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een vereniging of particulier de gewenste praktikabels aanduiden.

Wie vult dit formulier in?

Dit formulier moet door de verantwoordelijke van de vereniging of de particulier ingevuld en ondertekend worden.

Wat houdt dit formulier in?

De verbruiker duidt aan hoeveel praktikabels men wenst te gebruiken tijdens de activiteit.

Waar en wanneer moet dit formulier ingediend worden?

Dit formulier wordt afgegeven in het secretariaat of na 23 u. in de brievenbus van het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" gedeponeerd.

Persoonlijke gegevens van de gebruiker																			
1. Vereniging (invullen indien van toepassing)																			
Naam vereniging:																			
Straat:								Nr:											
Postcode:		Gemeente:																	
Telefoon:		Fax:																	
E-mailadres:																			
Website:																			
Rekeningnummer:		B	E					-											
2. Particulier persoon (invullen indien van toepassing)																			
Naam en voornaam:																			
Straat:								Nr:											
Postcode:		Gemeente:																	
Telefoon:		GSM:																	
E-mailadres:																			
Rekeningnummer:		B	E					-											


Activiteit	
Naam	
Plaats	

Datum en gebruiksduur												
Datum						Beginuur/einduur activiteit						
		-			-						van	u. tot u.
		-			-						van	u. tot u.
		-			-						van	u. tot u.

Praktisch	
Aantal practikabels	(max. 42)
Waarvoor en hoe zullen de practikabels gebruikt worden?	_____

Afhaling ¹												
Datum												
		-			-						om	u.

Terugbrengen												
Datum												
		-			-						tussen	u. en u.

Vergunning												
Toelating	Het college van burgemeester en schepenen geeft in zitting van de toelating voor het gebruik van _____ practikabels.											
Datum en handtekening	Datum			-			-					
	Handtekening											
	Guy De Pourcq Secretaris									Jean Marie Bonte Burgemeester		

¹ Het afhalen en terugbrengen van het materiaal gebeurt best na afspraak of na 17 u. Merk op dat deze dienen te vallen binnen de openingstijden¹ van het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos". Het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" is open elke werkdag van 13.30 tot 23 u. en tijdens het weekend van 8 tot 23 u. Het sluitingsuur is afhankelijk van de activiteiten.

Ondertekening

Ondergetekende, verklaart persoonlijk verantwoordelijk te zijn indien blijkt dat de gegevens hierboven vermeld niet kloppen met de werkelijkheid. Bovendien verbindt de ondergetekende er zich toe het algemeen politiereglement na te leven.



Naam en voornaam van de aanvrager: _____

Datum - -

Handtekening _____

Vak bestemd voor de gemeente Oostrozebeke

Hoeveel practikabels werden er effectief meegedaan _____ practikabels.

Schade vóór ontlening	
Afhaling	Datum <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Uur: _____ Betaalde waarborg: _____ euro  Handtekening dienst welzijn _____ Handtekening aanvrager _____
Schade ná ontlening	
Inlevering	Datum: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Uur: _____ De waarborg werd teruggestort op rekeningnr. B E <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>  Handtekening dienst welzijn _____ Handtekening aanvrager _____

Algemeen politiereglement: Gebruiksreglement practikabels

Artikel 1

Het gemeentebestuur van Oostrozebeke stelt practikabels voor ontlening ter beschikking van erkende Oostrozebeekse verenigingen en enkel voor buitengewone projecten georganiseerd in de gemeente Oostrozebeke.

Artikel 2

Practikabels worden enkel ontleend mits gemotiveerde aanvraag gericht aan en goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

Deze aanvragen worden gericht aan de dienst welzijn toezicht, Gemeenteplein 1, 8780 Oostrozebeke, met behulp van het daartoe bestemd aanvraagformulier. De aanvraagformulieren kunnen op hetzelfde adres bekomen worden, telefoon 056 67 11 40, fax 056 67 11 47, e-mail gemeenschapscentrum@oostrozebeke.be.

Artikel 3

Activiteiten die in het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" doorgaan en waarbij het gebruik van practikabels gevraagd is, hebben altijd voorrang. Bij aanvraag tot ontlening van practikabels buiten het gemeenschapscentrum wordt prioriteit verleend volgens datum en uur van aanvraag. Indien er geen activiteiten doorgaan in het gemeenschapscentrum waarvoor practikabels nodig zijn, krijgt de aanvrager 2 maanden vóór de activiteit, waarvoor de practikabels werden aangevraagd, zekerheid over het gebruik ervan. Indien het gebruik wordt toegestaan, is de voorrangsregeling voor activiteiten in het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" niet langer van tel.

Artikel 4

De practikabels worden ter beschikking gesteld voor maximum 1 weekend (de periode tussen vrijdag 8 u. en de eerstvolgende maandag 24 u.). Ontlening voor een langere termijn kan na motivatie worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5

De practikabels worden door de ontlener zelf afgehaald en teruggebracht. Ze worden enkel vervoerd op de bijhorende transportkarren en met een vrachtwagen met laadklep (de ontlener zorgt zelf voor een vrachtwagen met laadklep).

Artikel 6

De practikabels mogen in geen geval in de buitenlucht gebruikt worden.

Artikel 7

De practikabels worden enkel gebruikt als podium of als zitruimte. Er mag noch in de practikabels geboord worden, noch iets op worden vastgehecht.

Artikel 8

Bij gebruik worden alle schriftelijke en/of mondelinge richtlijnen strikt nageleefd. Het is verboden zelf veranderingen en/of herstellingen aan de practikabels aan te brengen.

Artikel 9

De ontlener stelt de dienst welzijn toezicht in kennis van eventuele tekortkomingen bij het ontleende materiaal.

Artikel 10

Voor de ontlening van practikabels wordt een waarborgsom gevraagd van 500 euro, ongeacht het aantal ontleende practikabels. De waarborgsom wordt 14 dagen voor het afhalen van de practikabels gestort op rekening van het gemeentebestuur 091-0002442-46.

Artikel 11

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen en/of andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal.

Artikel 12

Degene die het materiaal ontleent, verklaart zich akkoord met bovenstaand gebruikersreglement en verbindt er zich toe het materiaal te gebruiken volgens de afspraken.